

PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

DAFTAR PERSYARATAN

IZIN / NON IZIN (REKOMENDASI)
Izin Operasional Sekolah Menengah Kejuruan (SMK)

NO	PERSYARATAN
1.	Surat permohonan atas nama yayasan ditandatangani ketua yayasan, beserta lampiran KTP ketua yayasan dan NPWP yayasan yang ditujukan kepada Gubernur Sumatera Barat Cq. Kepala DPM&PTSP; Sumbar (Surat kuasa pengurusan apabila bukan pemohon yang bersangkutan)
2.	Jumlah dan Kualifikasi Pendidikan dan Tenaga Pendidikan
3.	Sarana Prasarana Pendidikan
4.	Pembiayaan Pendidikan
5.	Sistem evaluasi dan sertifikasi
6.	Manajemen dan proses pendidikan
7.	Menyelenggarakan paling sedikit 1 (satu) program keahlian dengan paling sedikit 2 (dua) kompetensi keahlian dalam 1 (satu) program keahlian sesuai dengan program dan kompetensi keahlian yang ditetapkan oleh pemerintah daerah
8.	Tersedianya sarana dan prasarana praktik yang sesuai dengan kompetensi keahlian yang dibuka
9.	Tersedianya guru produktif sesuai dengan kompetensi keahlian yang dibuka
10.	Tersedianya jumlah guru produktif sesuai dengan jumlah rombongan belajar dan jam mengajar
11.	Melakukan kerja sama dengan dunia usaha/dunia industri
12.	Tersedianya lapangan kerja yang sesuai dengan kompetensi keahlian yang diselenggarakan
13.	Adanya analisis kompetensi keahlian yang akan dibuka dengan memperhatikan kondisi/kompetensi sumber daya keahlian guru, potensi risiko, pendanaan, penyediaan peralatan praktik, penyediaan bahan praktik, dan dunia usaha/dunia industri
14.	NIB (nomor induk berusaha) dan izin usaha program satuan pendidikan yang dari OSS
15.	Hasil Studi Kelayakan Tentang Prospek Pendirian Satuan Pendidikan Formal Dari Segi Tata Ruang, Geografis, dan Ekologis
16.	Hasil Studi Kelayakan Tentang Prospek Pendirian Satuan Pendidikan Formal dari Segi Prospek Pendaftar, Keuangan, Sosial, Dan Budaya
17.	Data mengenai perimbangan antara jumlah satuan Pendidikan Formal dengan penduduk usia sekolah di wilayah tersebut
18.	Data Mengenai Perkiraan Jarak Satuan Pendidikan Yang Diusulkan di antara Gugus Satuan Pendidikan Formal Sejenis
19.	Data Mengenai Kapasitas Daya Tampung Dan Lingkup Jangkauan Satuan Pendidikan Formal Sejenis Yang Ada
20.	Data Mengenai Perkiraan Pembiayaan Untuk Kelangsungan Pendidikan Paling Sedikit Untuk 1 (Satu) Tahun Akademik Berikutnya
21.	Dokumen Hak Atas Tanah Dan Bangunan Satuan Pendidikan Atas Nama Penyelenggara Sesuai Dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan
22.	Izin Lokasi (File Format PDF dengan maksimal ukuran 600 KB)
23.	Izin Lingkungan
24.	IMB/Bukti Sewa/Pinjam Pakai
25.	Isi Pendidikan